

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ№6  
\_\_\_\_\_ О.А. Некрасова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**(дорожная карта) введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУСОШ№6**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования</b>			
1.2.	Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности МБОУСОШ№6 при реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Зам. директора по УР Латышева В.Н.	декабрь 2022г.
1.3.	Актуализация деятельности рабочих групп по введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в МБОУ СОШ№6	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова	январь 2023г.
1.4.	Участие в мероприятиях Министерства просвещения Российской Федерации, Академии Минпросвещения России по вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Зам. директора по УР Латышева В.Н., рук. ШМО	постоянно
1.5.	Разработка школьного плана – графика ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО на 2023 г	Школьная координационная группа	до 1 февраля 2023г
1.6.	Включение в план работы методического объединений мероприятия по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, в том числе по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения ФГОС	Руководители ШМО	
1.7.	Проведение самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова	до 1 февраля 2023г
1.8.	Организация работы школьной системы контроля готовности к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова	январь 2023 г
1.9.	Формирование банка нормативно - правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение	Зам. директора по УР Латышева В.Н.,	постоянно

	обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.	руководители ШМО	
1.10.	Участие в семинаре «ФГОС НОО, ООО, СОО: структура, содержание, отличительные особенности разработки ООП НОО, ООО, СОО»	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова, зам. директора по УР Латышева В.Н	январь 2023 г
1.11.	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова	август 2023 г.
1.12.	Комплектование библиотек по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова, школьный библиотекарь Гусакова А.В.	май – август 2023 г.
1.13.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова	май – август 2023 г.
<b>II. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО</b>			
2.1.	Участие в региональных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова, зам. директора по УР Латышева В.Н., руководители ШМО	январь-апрель 2023г.
2.2.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Зам. директора по УР Латышева В.Н.	август 2023 г.
2.3.	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УР Латышева В.Н., руководители ШМО	по отдельному плану
2.4.	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	Зам. директора по УР Латышева В.Н., руководители ШМО	постоянно
<b>III. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО</b>			
3.1	Организация участия в повышении квалификации руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций на базе ИРО КК	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова, зам. директора по УР Латышева В.Н.	по отдельному графику
<b>IV. Мониторинг готовности к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</b>			
4.1.	Участие в мониторинге готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова	январь 2023 г.

4.3.	Участие в мониторинге реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова	декабрь 2023 г.
<b>V. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</b>			
5.1.	Актуализация информации на официальных сайтах управления образования МКУ ЦПО, общеобразовательных организаций по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова, зам. директора по УР Латышева В.Н.	Январь 2023г.
5.3.	Организация процессов обратной связи через мероприятия по проведению информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и общественностью по вопросам введения обновленных ФГОС	Директор МБОУ СОШ№6 О.А. Некрасова, зам. директора по УР Латышева В.Н.	1 раз в полугодие

Директор МБОУСОШ№6

О.А. Некрасова

