

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6

ПРИКАЗ

от 7.03.2020 г.

№ 27

ст. Приазовская

Об участии в мониторинге качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ в 2019-2020 учебном году

На основании приказа Управления образования №94 от 5.03.2020 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2019/2020 учебном году в Приморско – Ахтарском районе»
приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ СОШ №6 в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ВПР в 2020 году, в том числе в соответствии с Порядком проведения ВПР, опубликованными на портале федеральной информационной системы оценки качества образования.

2. Заместителю директора по УВР Бухтояровой Т.А. обеспечить:

2.1. Организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР, в том числе:

1) медицинское обслуживание участников ВПР;

2) внесение необходимых изменений в расписание занятий МБОУ СОШ №6 в дни проведения ВПР с целью обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме;

3) внесение изменений в график работы лиц, задействованных в проведении ВПР, с целью создания условий для качественного и своевременного исполнения ими обязанностей, связанных с подготовкой и проведением ВПР;

4) своевременное ознакомление лиц, задействованных в подготовке и проведении ВПР, о целях, принципах, порядке, графике проведения ВПР, обязанностях, возлагаемых на конкретных работников МБОУ СОШ №6 в рамках подготовки и проведения ВПР;

3. Учителю информатики Мусатовой О.А., обеспечить:

1) бесперебойное функционирование всех технических систем и систем жизнеобеспечения МБОУ СОШ №6 (здания и помещений, в которых запланировано проведение ВПР);

2) видеонаблюдение во всех кабинетах, задействованных в проведении ВПР;

3) бесперебойную работу оборудования, задействованного в проведении ВПР, и бесперебойный доступ в Интернет;

4) наличие необходимых расходных материалов, необходимых для проведения ВПР;

5) размещение актуальной информации на официальных сайтах и информационных стендах МБОУ СОШ №6

4. Классным руководителям 4,5,6,7,8, 11 класса:

1) проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися, их родителями, иными заинтересованными лицами о целях, принципах, порядке и графике

проведения ВПР в 2020 году, порядке получения и принципах использования результатов ВПР.

5. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе: Миретину Е.Н. учитель начальных классов; Березину Л.В., учитель начальных классов;

- в 5 классе: Музычко Л.П. учитель русского языка и литературы, Козачук О.В., учителя истории и обществознания; Латышеву В.Н. учителя химии; Джамбирову Н.Ю. , учителя английского языка; учителя технологии; Легкову Л.Н.

- в 6 классе: Музычко Л.П. учитель русского языка и литературы, Козачук О.В., учителя истории и обществознания; Латышеву В.Н. учителя химии; Джамбирову Н.Ю. , учителя английского языка; учителя технологии; Легкову Л.Н., учителя географии : Лукаш Н.Г., учителя ОБЖ: Лукаш А.Н.

- в 7 классе: Козачук О.В., учителя истории и обществознания; Латышеву В.Н. учителя химии; Джамбирову Н.Ю. , учителя английского языка; учителя технологии; Легкову Л.Н., учителя географии : Лукаш Н.Г., учителя ОБЖ: Лукаш А.Н.

- в 8 классе: Бухтоярову Т.А., учитель русского языка и литературы, Лагутину А.А. учителя английского языка; Джамбирову Н.Ю. , учителя английского языка; учителя технологии; Легкову Л.Н., учителя географии : Лукаш Н.Г., учителя ОБЖ: Лукаш А.Н.

- в 11 классе: Латышеву В.Н. учителя биологии; Джамбирову Н.Ю. , учителя английского языка; учителя технологии; Легкову Л.Н., учителя географии : Лукаш Н.Г., учителя ОБЖ: Лукаш А.Н.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 31.03.2020 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 02.04.2020 на 2 уроке;
- по математике 14.04.2020 на 2 уроке;
- по окружающему миру 16.04.2020 на 2 уроке.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по истории 03.04.2020 на 2 уроке;
- по биологии 07.04.2020 на 2 уроке;
- по математике 20.04.2020 на 2-3 уроке;
- по русскому языку 15.04.2020 на 2-3 уроке.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по географии 06.04.2020 на 2-3 уроке;
- по истории 08.04.2020 на 2-3 уроке;
- по биологии 10.04.2020 на 2 уроке;
- по обществознанию 17.04.2020 на 2 уроке;
- по русскому языку 13.04.2020 на 2-3 уроке;
- по математике 22.04.2020 на 2-3 уроке.

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по иностранному языку 31.03.2020 на 1-5 уроке;

- по обществознанию 02.04.2020 на 2 уроке;
- по русскому языку 08.04.2020 на 2-3 уроке;
- по биологии 06.04.2020 на 2-3 уроке;
- по географии 20.04.2020 на 2-3 уроке;
- по математике 23.04.2020 на 2-3 уроке;
- по физике 15.04.2020 на 2 уроке;
- по истории 17.04.2020 на 2-3 уроке.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по обществознанию 01.04.2020 на 2 уроке;
- по биологии 03.04.2020 на 2-3 уроке;
- по физике 07.04.2020 на 2 уроке;
- по географии 09.04.2020 на 2-3 уроке;
- по математике 14.04.2020 на 2-3 уроке;
- по русскому языку 16.04.2020 на 2-3 уроке;
- по истории 21.04.2020 на 2-3 уроке;
- по химии 23.04.2020 на 2-3 уроке.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по истории 11.03.2020 на 2-3 уроке;
- по биологии 19.03.2020 на 2-3 уроке;
- по физике 17.03.2020 на 2-3 уроке;
- по иностранному языку 04.03.2020 на 1-2 уроке;
- по химии 12.03.2020 на 2-3 уроке.

12. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МБОУ СОШ № 6 Бухтоярову Т.А., заместителя директора по УВР.

13. Школьному координатору проведения ВПР, Бухтояровой Т.А., заместителю директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 8 класса. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 8 класса. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном

кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-7, 10-11 классов.

18.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

18.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в МБОУ СОШ № 6 **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

13.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

13.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МБОУ СОШ № 6 в виде бумажного протокола.

13.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

13.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

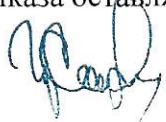
13.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Бухтояровой Т.А., школьного координатора, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Бухтояровой Т.А., школьному координатору.

13.17. Обеспечить хранение работ участников.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №6



И.И. Савва

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6

ПРИКАЗ

от 28.03.2020 г.

№ _____ 49 _____

ст. Приазовская

**«Об итогах участия в мониторинге качества подготовки обучающихся в форме
Всероссийских проверочных работ по биологии в 11 классе»**

Во исполнении приказа Управления образования №94 от 5.03.2020 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2019/2020 учебном году в Приморско – Ахтарском районе», в целях совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в МБОУ СОШ№6 и на основании анализа результатов ВПР по биологии 19 марта была проведена ВПР по биологии в 11 классе

Получены следующие результаты:

Класс	Кол-во учащихся в классе	Выполняли работу	оценка				Качество знаний	Успеваемость	учитель
			2	3	4	5			
<u>11 класс</u>	9	9	0	2	5	2	<u>77%</u>	100 %	<u>Латышева В.Н.</u>

На основании результатов ВПР по биологии

приказываю:

1. Указать на высокий уровень качества и процент успеваемости по предмету.
2. Учителю биологии Латышевой В.Н.:
– продолжить работу по подготовке учащихся к промежуточной и итоговой аттестации.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ№6



И.И. Савва

Z32

Всероссийские проверочные работы
 Проверочная работа по биологии 11 класс
 Логин sch233712

Данные приняты. Продолжите заполнение таблицы или перейдите на следующий лист.

№ п.п.	КОД	Вариант	1(1) 16	1(2) 16	2(1) 26	2(2) 26	2(3) 26	3 16	4 16	5 26	6(1) 16	6(2) 16	7 26	8 16	9 26	10(1) 16	10(2) 16	11(1) 16	11(2) 26	12(1) 16	12(2) 16	12(3) 16	13 36	14 26	наименование класса	пол	отметка за предыдущее полугодие	Итого баллов
10	1001	2	1	0	2	2	1	1	0	2	1	1	2	0	2	1	1	1	1	0	0	1	0	1	нет	ж	4	21
11	1002	1	1	0	2	2	1	0	0	2	1	1	2	1	2	1	1	1	0	0	0	1	1	2	нет	м	4	22
12	1003	1	1	0	2	2	1	0	0	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	1	0	1	1	0	нет	ж	4	23
13	1004	2	1	0	2	2	1	1	0	2	1	1	2	1	2	1	1	1	0	0	1	1	0	2	нет	ж	4	23
14	1005	1	1	1	2	2	1	0	0	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	0	нет	ж	5	25
15	1006	2	0	0	2	2	1	1	0	2	0	1	2	1	2	1	1	1	0	0	1	1	0	0	нет	ж	4	19
16	1007	1	1	0	2	2	1	0	0	2	1	1	2	0	2	1	1	1	2	0	0	1	1	2	нет	ж	5	23
17	1008	2	1	1	2	2	1	1	0	2	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	0	2	нет	ж	5	26
18	1009	1	1	0	2	2	1	0	0	2	1	1	2	1	2	0	1	1	1	0	0	0	0	2	нет	ж	4	20
19	1010																											
20	1011																											
21	1012																											
22	1013																											
23	1014																											
24	1015																											
25	1016																											
26	1017																											
27	1018																											
28	1019																											
29	1020																											
30	1021																											
31	1022																											
32	1023																											
33	1024																											
34	1025																											
35	1026																											

Муниципальное образование
Приморско-Ахтарский район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6
имени А.М. Заволоки
ИНН 2347007126 ОГРН 1022304519533
353899 Краснодарский край, Приморско-Ахтарский район,
станция Приазовская, ул. Ленина, 31
тел./факс 8(86143) 5-60-86
E-mail: ahtprimschool6@yandex.ru

От 14.10.2022 № 44
на № _____ от _____

Справка
о подтверждении положительных результатов
по итогам внешней диагностики качества освоения образовательных
программ

дана учителю биологии Латышевой Валентине Николаевне о том, что обучающиеся ее класса действительно показали стабильные положительные результаты внешней диагностики, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Результаты освоения образовательной программы в 2019-2020 учебном году по биологии в 11 классе указаны в протоколе проверочной работы (логин: 8309420012).

Директор МБОУ СОШ № 6 имени А.М. Заволоки О.А. Некрасова

