Утверждаю
директор МБОУ СОШ №6
_____ И.И.Савва

План работы МБОУ СОШ № 6
по недопущению незаконных сборов и репетиторства

№ п/п	Мероприятия по недопущению незаконных сборов	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Разместить в школьном фойе ящик для обращений родителей по предупреждению коррупции	До 15 марта 2017 года	Разуваев Н.И.
2.	Ознакомить весь педагогический состав школы с информационным письмом «О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями и репетиторстве»	До 15 марта 2017 года	Савва И.И. директор МБОУ СОШ № 6
3.	Проводить анкетирование родителей. учащихся школы по вопросам привлечения родительских средств с целью оценивания обстановки в образовательном учреждении.	1 раз в полугодие	Классные руководители 1-11 классов
4.	Изучить письмо о запрете репетиторства как формы платной образовательной услуги с педагогами школы.	До 15 марта 2017 года	Савва И.И. директор МБОУ СОШ № 6
5.	Разместить информацию на школьном сайте о работе виртуального ящика «Нет поборам и репетиторству!» для обращений родителей. общественности в министерство образования. науки и молодежной политики.	До 15 марта 2017 года	Говоров А.А., координатор школьного сайта
6.	Провести общешкольное родительское собрание с обязательным ознакомлением информационного письма «О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями».	16 марта 2017 года	Савва И.И.. директор МБОУ СОШ № 6
7.	Разместить информацию на школьном сайте о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов	Постоянно	Савва И.И.. директор МБОУ СОШ № 6

Председатель профсоюзного комитета Лукаш Н.Г.