

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №6

И.И. Савва

«03» сентября 2018г.



**План
проведения информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации в форме
ЕГЭ выпускников 11 классов и ОГЭ выпускников 9 классов
МАОУ СОШ № 6 ст. Приазовская в 2018-19 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные и исполнители	Отметка о выполнении
Нормативно-правовое сопровождение				
1.	Формирование базы нормативно-правовых документов	до 10.09.2018 (пополнение и обновление в течение учебного года по мере поступления новых документов)	Директор школы Зам. директора по УР	+
2.	Создание системы данных для формирования региональной информационной системы (РИС)	октябрь 2018 январь 2019	Зам. директора по УР	+
Информационно-методическое сопровождение				
3.	Оформление информационных стендов по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ-2019	в течение учебного года	Зам. директора по УР	
4.	Опубликование на школьном сайте информации о порядке проведения ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ 1) План-график проведения тренировочных ЕГЭ на школьном и муниципальном уровнях и по линии СтатГрад. 2) Графики консультаций. 3) Приказ о допуске к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. 4) Расписание сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по предметам.	в течение учебного года	Зам. директора по УР	
5.	Проведение заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в	октябрь, февраль, апрель	Руководители МО	+

	2019 году, в том числе особенности КИМ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ 2019 года и график размещения открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.			
6.	Организация приема граждан по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	в течение учебного года	Зам. директора по УР	
7.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальности) на сайтах ВУЗов и ССУЗов.	до 28 февраля 2019	Зам. директора по УР, классные руководители	
8.	Информирование выпускников 9 класса о возможностях выбора дальнейшего образовательного пути: 10 классы (профильные), учреждения СПО.	Январь-апрель 2019 г.	Заместитель директора по УР, классные руководители	
9.	Организация индивидуальной информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями об особенностях проведения ЕГЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья, по вопросам предоставления необходимых документов, подтверждающих статус лица с ОВЗ, в т.ч. и для создания специальных условий для них	в течение года	Зам. директора по УР	
10.	Проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися учреждений НПО (СПО) и выпускниками прошлых лет, желающими сдавать ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	сентябрь 2018 - июнь 2019	Зам. директора по УР	f
11.	Организация и проведение родительских собраний, классных часов с выпускниками 11 и 9 классов по вопросам проведения ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ: Формы проведения государственной (итоговой) аттестации -Участники ЕГЭ и правила поведения во время экзамена -Выбор специальности и учебного заведения -Процедура и этапы проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ порядок допуска к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ -Сроки и продолжительность экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ материалы, разрешенные и запрещенные для использования на ЕГЭ и	в течение учебного года	Классные руководители Учителя-предметники Зам. директора по УР	

	<p>ОГЭ,ГВЭ</p> <p>-Правила заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ</p> <p>-Сроки и порядок подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами</p> <p>-Сроки и порядок ознакомления с результатами ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ и др.</p> <p>-Система общественного наблюдения</p>			
Организационное сопровождение				
12.	Проведение собеседований с учителями-предметниками и классным руководителем 11 класса по вопросам информирования участников образовательного процесса об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ	в течение учебного года	Зам. директора по УР	
13.	Проведение анализа информированности выпускников об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ	до 20 декабря 2018	Зам. директора по УР	
14.	Проведение совещания с учителями-предметниками и классным руководителем 11 класса по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работе с выпускниками об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ в 2019 году	до 20 февраля 2019	Зам. директора по УР	
Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы				
15.	<p>Организация проверок работы классных руководителей, учителей-предметников и библиотекаря школы по следующим вопросам:</p> <p>-оформление методических уголков по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ;</p> <p>-проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников 11 класса и их родителей о порядке проведения ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ;</p> <p>-работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями;</p> <p>-анкетирование выпускников;</p>	октябрь 2018 года – май 2019года	Зам. директора по УР	/

Анализ информированности участников образовательного процесса			
16.	Анализ плана информационно-разъяснительной работы в школе	до 20 октября 2018	Зам. директора по УР
17.	Проведение анализа информированности участников образовательного процесса об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	до 12 февраля 2019	Зам. директора по УР
18.	Осуществление контроля за подготовкой к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ в 2019 году	по плану ВШК	Зам. директора по УР
19.	Систематическое информирование родителей (законных представителей) об уровне подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Классные руководители, учителя-предметники

Зам. директора



О.В. Горчинская